

## Raadsinformatiebrief

Datum	02 april 2024	Zaaknummer	2559843
		Portefeuille	Economie, financiën, dienstverlening J.H.M. Goijaarts
Onderwerp	Voortgangsrapportage motie 14-12-2023		

### Behandeling in commissie

Niet van toepassing.

### Kennisnemen van:

Voortgangsrapportage op de sluiting van de nevenvestigingen.

### Aanleiding

In de motie die op 14 december 2023 is aangenomen is het college verzocht om:

1. de tijdelijke sluiting van de dienstverleningsloketten van Burgerzaken in Sint-Oedenrode en Schijndel te herzien en vanaf dinsdag 2 januari 2024 een roulatiesyteem tussen de drie dienstverleningsloketten van Veghel, Sint-Oedenrode en Schijndel toe te passen zodat deze, per genoemde kern, minimaal een dagdeel per week voor de inwoners zijn geopend;
2. een noodplan te ontwikkelen voor onvoorziene omstandigheden en/of pieken in de vraag naar dienstverleningsloketten van Burgerzaken en de raad hierover te berichten;
3. te garanderen dat de tijdelijke maatregelen op uiterlijk 4 december 2024 zijn opgeheven en er weer sprake is van volledig functionerende dienstverleningsloketten van Burgerzaken voor Sint-Oedenrode, Schijndel en Veghel.

### Kernboodschap

Via de raadsinformatiebrief van 21 december 2023 hebben we uw Raad laten weten dat het niet mogelijk was om uitvoering te geven aan deze motie, omdat we geen capaciteit hebben om de tijdelijke sluiting te herzien en een roulatiesysteem toe te passen. In die Raadsinformatiebrief is tevens afgesproken dat we de Raad structureel meenemen in de stand van zaken en belangrijke ontwikkelingen. De projectgroep binnen Burgerzaken heeft een actieplan opgesteld wat periodiek wordt besproken in de stuurgroep in aanwezigheid van de themadirecteur en wethouder Goijaarts. Het streven is nog altijd dat we vóór het einde van het jaar de nevenvestigingen weer kunnen openen, afhankelijk van het aanbod van voldoende kwalitatieve medewerkers en het tijdig weg kunnen werken van de ontstane werkvoorraad.

Nog altijd staat de vacature open om medewerkers burgerzaken, met opleiding en ervaring, aan te trekken. De vacature staat vermeld op 'Werken in Noordoost Brabant' en is gedeeld in de nieuwsbrief van de Nederlandse Vereniging voor Burgerzaken (NVVB). Op deze vacature hebben tot nu toe geen geschikte kandidaten gereageerd. Dat ondanks het feit dat er aan deze functie een arbeidsmarkttoelage is toegekend om solliciteren hierop aantrekkelijker te maken. Er is een nieuwe medewerker, zonder ervaring, aangetrokken voor 24 uur. Helaas heeft een andere, ervaren medewerker burgerzaken ontslag genomen, waardoor nog altijd 3,57 fte niet is ingevuld.

Verder zijn we bezig met het op orde brengen van de achterstanden. Met de huidige inhuurkrachten lopen de achterstanden op dit moment niet op, maar ze worden ook niet minder.


Door de paspoortpiek loopt de wachttijd op om een afspraak te maken voor de aanvraag van een reisdocument of rijbewijs. Dat is landelijk gezien een gegeven en gemeente Meierijstad is daarop geen uitzondering. Op dit moment duurt het 20 dagen (13 werkdagen) voordat de inwoner terecht kan.

De interne projectorganisatie gaat, naast de bovengenoemde acties, een andere, parallelle koers uitzetten. Door enkele medewerkers vanuit groep 1 (Documenten en verzoeken) versneld cursussen te laten volgen en in de dagelijkse praktijk te laten stutten door ervaren inhuurmedewerkers, zodat zij eerder op 'vlieghoogte' zijn voor uitvoering van de werkzaamheden van groep 2 (Medewerker Burgerzaken). Voor groep 1 gaan we medewerkers werven zonder ervaring maar met potentie, die we versneld gaan inleren en inwerken. We hopen dat u er begrip voor heeft dat deze noodzakelijke koerswijziging meer tijd gaat vergen dan wanneer er geschikte en ervaren kandidaten gesolliciteerd hadden die direct inzetbaar waren geweest. Ons streven is overigens nog steeds om uiterlijk 4 december 2024 alle loketten weer open te hebben.

## Communicatie

- Conform toezegging eens per kwartaal de stand van zaken delen met het College en de Raad via een RIB.
- Eens per maand de bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgever in de stuurgroep informeren over de voortgang van het plan van aanpak. De ambtelijk opdrachtgever informeert op basis hiervan de directie.
- Doorlopend via de website de inwoners informeren over de stand van zaken (communicatie op aanwijzing van de projectleider).

Met vriendelijke groet,  
Burgemeester en wethouders van de gemeente Meierijstad  
De secretaris, De burgemeester,

  
drs. M.G.C. Wilms-Wils RA

  
ir. C.H.C. van Rooij

